

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-204-9-2-145
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-41-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		César Atanahel Roblero Sotro
Plazo de Contratación	Del: 02 de Septiembre de 2024	Al: 31 de octubre de 2024
Período de este informe:	Del: 02 de septiembre de 2024	Al: 30 de septiembre de 2024
Monto a Pagar:	Siete mil setecientos treinta y tres quetzales con 33/100	Q7,733.33
Prestados en:		Departamento de Asistencia Alimentaria

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en apoyar con la coordinación para la recepción y entregas de raciones de alimentos que sean asignadas	Servicios técnicos en la elaboración de las planificaciones de entrega de alimentos según intervención de INSAN Y NDA del municipio de San Sebastián Coatan.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en la colaboración para recepcionar y ejecutar las entregas de raciones de alimentos, en territorio en beneficio de la población objetivo.	Servicios técnicos en la comisión asignada a la entrega de raciones de alimentos en el municipio de San Sebastián Coatan Departamento de Huehuetenango, tomando en cuenta la cantidad de raciones según despachos administrativos asignados, teniendo el cuidado que se realicen las planillas de la mejor manera y la entrega de raciones por medio de la asistencia INSAN y NDA evitando la inseguridad alimentaria en personas y niños con desnutrición aguda del municipio, adjuntando papelería de soporte para su validación correspondiente del Departamento de Asistencia Alimentaria.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en apoyar a realizar en realizar reportes diarios de ejecución de las entregas de raciones de alimentos realizadas.	Servicios técnicos en la programación de reuniones programadas en COMUSAN para la información requerida de los informes diarios sobre entregas de alimentos y seguimientos a niños con Desnutrición Aguda de los municipio de San Sebastián Coatan y Santa Eulalia del Departamento de Huehuetenango para el cumplimiento de los objetivos preventivos y correctivos según las necesidades de la población.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en la colaboración para la liquidación de los expedientes de entregas de raciones de alimentos, con su documentación de soporte	Servicios técnicos en la liquidación de expedientes de la entrega de alimento según intervención de INSAN Y NDA del municipio de San Sebastián Coatán y Santa Eulalia Huehuetenango, en el Departamento de Asistencia Alimentaria.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	-	-	-

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 César Atanahel Roblero Sotto
 DPI: 2566 88168 1326
 Celular: 5208 9208

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 M.A. Eddy Samuel Hernández Carciz
 Jefe del Departamento de Asistencia Alimentaria
 VISAN-MAGA.

